

PRESENCIAL

SUPER
PROMO
2x1

Excel Básico e Intermedio



Inicia
22
agosto



20 Horas
Lunes a viernes
18:00 a 20:00

30%
menos para
Socios CCQ

Público
en general
\$200



CÁMARA
DE COMERCIO
DE QUITO



ESCUELA
DE NEGOCIOS

Excel Básico e Intermedio

DESCRIPCIÓN

- El curso de Excel Básico - Intermedio le permitirá al participante aplicar las herramientas y funciones en el manejo de los datos e información de forma rápida y eficiente.
- Las clases se desarrollan con ejercicios prácticos, estas actividades son controladas en el aula virtual, las mismas que son evaluadas en forma permanente.

OBJETIVO

- Al finalizar el curso el participante poseerá las condiciones necesarias para elaborar y manejar Excel, así como realizar informes y análisis de datos numéricos, que proporcionen soluciones más eficientes para sus actividades diarias.

DIRIGIDO A

- Público en General que desee aprender o fortalecer sus conocimientos prácticos de Excel.



CONTENIDO

Manipulación y Formatos de datos.

- Aplicación de formatos
- Edición de datos
- Aplicación de fórmulas básicas

Funciones básicas

- Asistente de funciones
- Función suma, promedio, máx,
- Función nompropio, mayusc, minusc
- Función concatenar

Manejo de gráficos

Gráficos y tablas dinámicas

Herramientas de Excel.

- Validación de datos
- Filtros y filtros avanzados

Gráficos

- Tipos de gráfico
- Crear plantillas para gráficos

Funciones

- Función si, Función si anidada, Función sumar.Si, Función buscar, Función Coincidir, Función índice

Fernando Osorio



- Ingeniero en Informática y Ciencias de la Computación. (Universidad Tecnológica Equinoccial).
- Centro de Estudios de la Cámara de Comercio de Quito, Instructor del área de Informática.
- Coordinador del área tecnológica en la Empresa Avicar Usa.
- Universidad Internacional del Ecuador, docente.
- Instituto Superior Técnico Aeronáutico de la Aviación Civil ISTAC, administrador de sistemas informáticos.
- Universidad Tecnológica Equinoccial - Instituto de Informática y Computación (I.D.I.C.), docente.
- Es especialista en dar talleres prácticos para ejecutivos en:
 - Ofimática orientados a la productividad.
 - Linux, estaciones Trabajo, configuración de servidores.
 - Programación PHP - MYSQL
 - Visual Basic, PowerBuilder y Lenguajes de Programación
 - Kristen Nygaard

Complementa tu formación gratuitamente

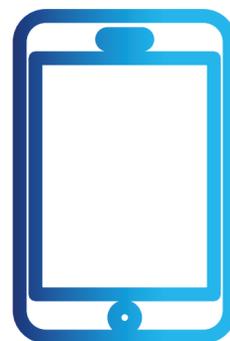
 **TU NEGOCIO
EN MARCHA**

En reconocimiento a la confianza que has depositado en nosotros para potenciar tu formación académica, ponemos a tu disposición un curso complementario y asincrónico a través de la plataforma Moodle.

CURSO : PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

- ¿Cómo hacer un diagnóstico?
- Plan de acción empresarial
- ¿Cómo desarrollar el diagnóstico de un negocio?
- Análisis FODA
- Posicionamiento
- Análisis PEST
- Matriz Competitiva

Duración: 2 horas

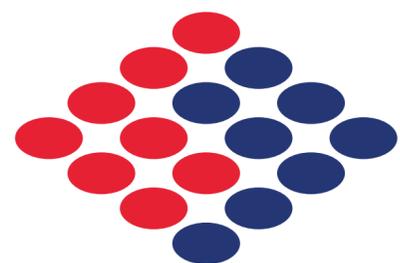


Ingresa desde cualquier dispositivo.



Completa el curso según tu disponibilidad de tiempo





CÁMARA
DE COMERCIO
DE QUITO



ESCUELA
DE NEGOCIOS



Más información:

 099 910 0500

 capacitacion@ccq.edu.ec

 www.ccq.edu.ec