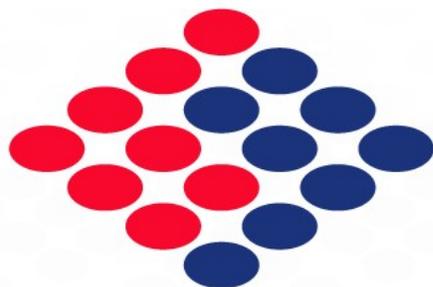


EXCEL BÁSICO INTERMEDIO



CÁMARA
DE COMERCIO
DE QUITO



ESCUELA
DE NEGOCIOS

Inicio: 27 de noviembre de 2023
Horario: lunes a viernes, 19:00 a 21:00
Duración: 20 horas

Inversión P.V.P: \$ 150
Inversión Socio CCQ: \$ 100
Modalidad: Online

EXCEL BÁSICO INTERMEDIO

El curso de Excel Básico - Intermedio le permitirá al participante aplicar las herramientas y funciones en el manejo de los datos e información de forma rápida y eficiente.

Las clases se desarrollan con ejercicios prácticos, estas actividades son controladas en el aula virtual, las mismas que son evaluadas en forma permanente.

OBJETIVO: Al finalizar el curso el participante poseerá las condiciones necesarias para elaborar y manejar Excel, así como realizar informes y análisis de datos numéricos, que proporcionen soluciones más eficientes para sus actividades diarias.

DIRIGIDO A:

•Público en General



CONTENIDO:

Manipulación y Formatos de datos.

- Aplicación de formatos
- Edición de datos
- Aplicación de fórmulas básicas

Funciones básicas

- Asistente de funciones
- Función suma, promedio, máx,
- Función nompropio, mayusc, minusc
- Función concatenar

Manejo de gráficos

- Gráficos y tablas dinámicas

Herramientas de Excel.

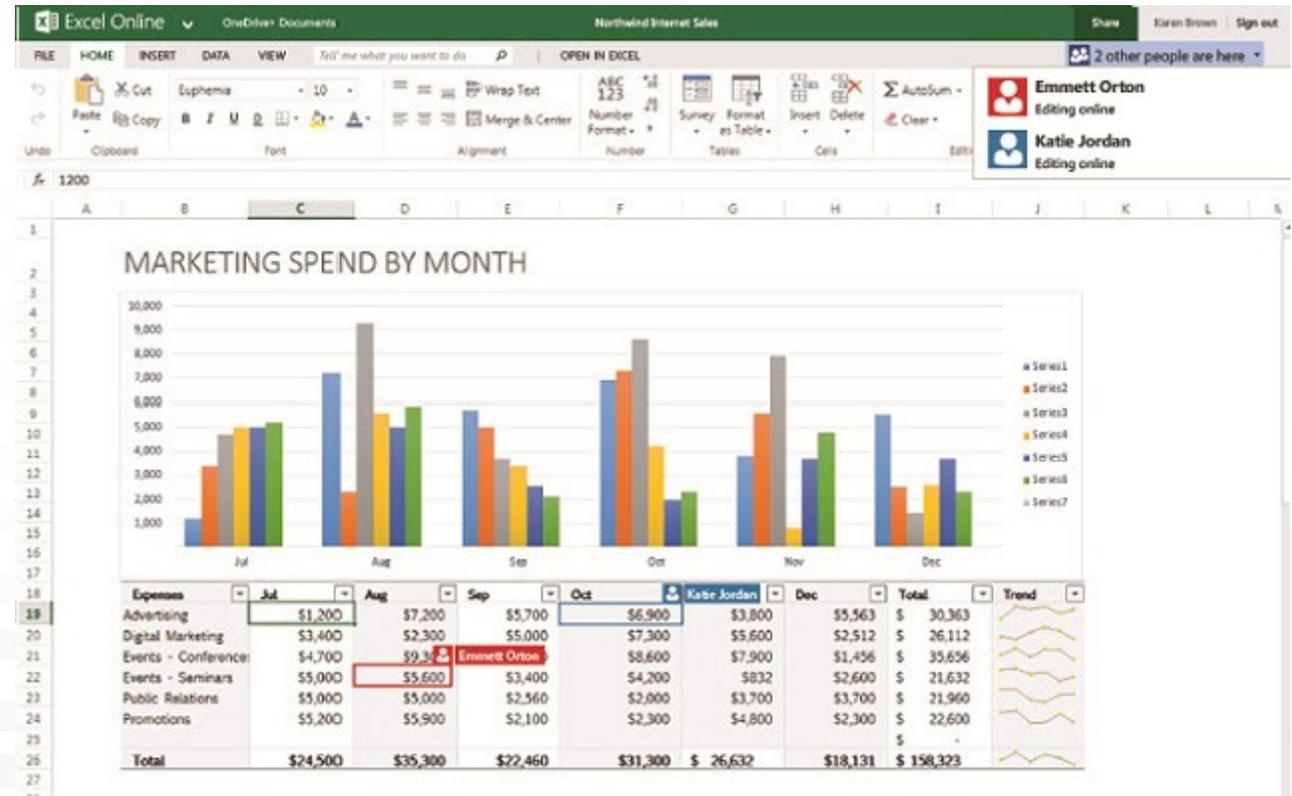
- Validación de datos
- Filtros y filtros avanzados

Gráficos

- Tipos de gráfico
- Crear plantillas para gráficos

Funciones

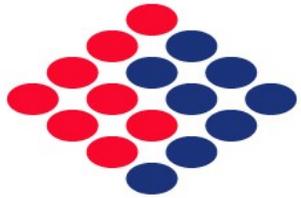
- Función si, Función si anidada,
- Función sumar.Si,
- Función buscar v, Función Coincidir, Función índice





FERNANDO OSORIO

- Ingeniero en Informática y Ciencias de la Computación. (Universidad Tecnológica Equinoccial).
- Centro de Estudios de la Cámara de Comercio de Quito, Instructor del área de Informática.
- Coordinador del área tecnológica en la Empresa Avicar Usa.
- Universidad Internacional del Ecuador, docente.
- Instituto Superior Técnico Aeronáutico de la Aviación Civil ISTAC, administrador de sistemas informáticos.
- Universidad Tecnológica Equinoccial - Instituto de Informática y Computación (I.D.I.C.), docente.
- Es especialista en dar talleres prácticos para ejecutivos en:
 - Ofimática orientados a la productividad.
 - Linux, estaciones Trabajo, configuración de servidores.
 - Programación PHP – MYSQL
 - Visual Basic, PowerBuilder y Lenguajes de Programación
 - Kristen Nygaard



CÁMARA
DE COMERCIO
DE QUITO



ESCUELA
DE NEGOCIOS



INSCRÍBETE:



099 910 0500



capacitacion@lacamaradequito.com



www.ccq.edu.ec