



EXCEL BÁSICO–INTERMEDIO: FUNDAMENTOS ESENCIALES PARA EJECUTIVOS

Modalidad: Virtual | Duración: 10 horas

Fechas: Lunes 13 a viernes 17 de abril de
2026 | Horario: 19h00–21h00

Inversión: PVP \$85 | Valor Socio \$60





30% DESCUENTO
EXCLUSIVO PARA SOCIOS CCG

Excel Básico - Intermedio: Fundamentos Esenciales para Ejecutivos

 **Modalidad:** Online

 **Inicia:**
13 de abril

 **Duración:**
10 horas

 **P.V.P.:**
\$85



Más información:
099 885 44967



DESCRIPCIÓN

Excel sigue siendo el lenguaje operativo de la empresa. Este curso convierte a la persona participante en un profesional capaz de ordenar datos, automatizar cálculos y crear reportes ejecutivos que ahorran horas y elevan la precisión. Ideal para mejorar desempeño en áreas comerciales, financieras y operativas.

OBJETIVO

Desarrollar habilidades para limpiar, analizar y reportar información con estándares corporativos, mostrando resultados claros y comparables.

PROPUESTA DE VALOR

- Reduzca drásticamente el tiempo de preparación de reportes con flujos repetibles y auditables.
- Domine funciones y tablas dinámicas para crear dashboards ejecutivos en minutos.
- Plantillas y atajos que mejoran productividad y calidad de análisis desde el día uno.

REQUISITOS

- Excel 2019/2021 o Microsoft 365; internet, micrófono y cámara.

CONTENIDOS

Sesión 1. Base sólida de datos en Excel

- Tablas, validación, limpieza y normalización; buenas prácticas de estructura.
- Formato condicional para destacar KPIs y alertas.

Actividad: Normalización de un reporte comercial real.

Sesión 2. Funciones que mueven el negocio

- SUMIFS/COUNTIFS/AVERAGEIFS, manejo de fechas y criterios.
- Búsqueda moderna (XLOOKUP/VLOOKUP), referencias absolutas/relativas.

Actividad: Plantilla de indicadores mensuales (ventas y márgenes).

Sesión 3. Visualización para gerencia

- Gráficos ejecutivos (barras, líneas, combinados) y segmentaciones.
- Escenarios, administración de nombres y control de versiones.

Actividad: Mini dashboard de resultados.

Sesión 4. Tablas dinámicas (Pivot) efectivas

- Construcción, campos calculados, segmentadores y jerarquías.
- Buenas prácticas para actualización mensual sin fallas.

Actividad: Informe de rentabilidad por líneas y zonas.

Sesión 5. Automatización ligera

- Macros grabadas y Power Query para consolidación.
- Unión de múltiples archivos y carpetas.

Actividad: Flujo reproducible para "cierre de mes" en 15 minutos.



30% DESCUENTO
EXCLUSIVO PARA SOCIOS CCQ

Excel Básico - Intermedio: Fundamentos Esenciales para Ejecutivos

 **Modalidad:** Online

 **Inicia:**
13 de abril

 **Duración:**
10 horas

 **P.V.P.:**
\$85



Más información:
099 885 44967



FACILITADOR



FERNANDO OSORIO

- Ingeniero en Informática y Ciencias de la Computación por la Universidad Tecnológica Equinoccial, con más de 15 años de experiencia en dirección tecnológica, docencia superior y capacitación ejecutiva.

Actualmente se desempeña como:

- Director de Tecnología en el Instituto Superior Tecnológico de Técnicas Empresariales y del Conocimiento (INTEC)
- Director de Tecnología en el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional (SECAP)
- También ha ocupado el cargo de Coordinador del Área Tecnológica en la empresa AVICAR USA.
- Facilitador experto en Excel ejecutivo en la Escuela de Negocios de la Cámara de Comercio de Quito
- Ha sido docente en la Universidad Internacional del Ecuador UIDE, la Universidad Tecnológica Equinoccial UTE, y el Instituto Superior Técnico Aeronáutico de la Aviación Civil (ISTAC).

Áreas de especialización:

- Excel ejecutivo con integración de herramientas de Inteligencia Artificial
- Ofimática avanzada orientada a la productividad empresarial
- Administración de sistemas Linux, estaciones de trabajo y servidores
- Programación en PHP – MySQL, Visual Basic, PowerBuilder
- Diseño y ejecución de talleres prácticos para ejecutivos y profesionales

Su enfoque andragógico combina la aplicación práctica con el uso estratégico de tecnologías emergentes, promoviendo el desarrollo de competencias digitales clave para entornos laborales modernos.



CCQ
ESCUELA
DE NEGOCIOS



CCQ
CÁMARA
DE COMERCIO
DE QUITO



CCQ
CÁMARA
DE COMERCIO
DE QUITO

INSCRIBETE:



099 910 0500



capacitacion@lacamaradequito.com



www.ccq.edu.ec