





ON LINE

BODEGAS Y TOMA DE INVENTARIOS CON BASE A LAS 5S DE CALIDAD

Socios CCQ \$140

Público en general



Inicia abril



20 Horas Lunes a Viernes 18:00 a 20:00

Bodegas y Toma de Inventarios con Base a las 55 de Calidad

Descripción

Implementar la metodología 5S para la mejora continua en el área de almacén, para tener un mejor control y manejo de los materiales, y responder a las exigencias que las organizaciones demanden.

Objetivo

Compartir con los participantes la metodología de las
 5 S de la calidad y su impacto en la organización de las bodegas.

• Entregar al participante herramientas de organización, administración y control que le permitan ser eficiente y eficaz en el manejo de la bodega.

• Compartir con el participante conocimientos que le permitan planificar y llevar acabo un inventario físico correctamente.

Dirigido a:

Jefes y Sub Jefes de Bodegas, Administradores, Guardalmacenes, Custodios, Encargados, Kardistas, Perchistas, Despachadores, Almacenamiento, Control de Inventarios, etc.





CONTENIDO

1.- DEFINICIONES IMPORTANTES

- Qué es y cómo aplicar la metodología 5S en su bodega?
- Seiri (sentido de uso):
- Seiton (sentido de organización);
- Seiso (sentido de limpieza);
- Seiketsu (sentido de normalización);
 Shitsuke (sentido de la disciplina)

2.- SENTIDO DEL USO - IMPORTANCIA DE LAS **BODEGAS**

- Definiciones contables importantes que intervienen en el manejo de bodegas
- · La Administración de la Bodega, por qué planificar es importante?
- Concepto de Bodega e Inventarios
- Relación Ventas Costo Utilidad
- Controles importantes en la Bodega
- El Kardex y su manejo

3.- SENTIDO DE LA ORGANIZACIÓN Y LA LIMPIEZA - ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LAS BODEGAS

- Controles a considerar
- Ingresos de Bodega Procedimiento
- Egresos de Bodega Procedimiento
- · Clasificación ABC del Inventario
- Ejercicios clasificación ABC

4.- SENTIDO DE LA NORMALIZACIÓN -IMPORTANCIA Y CALCULO DE NIVELS DE STOCK

- Cálculo de mínimos y punto de reposición
 Cálculo de stock de seguridad
- Costos involucrados en el Inventario
- Cálculo y concepto de Lote Económico
- Eiercicios prácticos

5.- SENTIDO DE LA DISCIPLINA - PLANIFICACIÓN Y **EJECUCIÓN INVENTARIOS FÍSICOS**

- Definición e importancia
- Etapas del Inventario físico
- Planificación
- Realización
- Finalización

6. HABILIDADES A DESARROLLAR:

El participante luego del taller desarrollará las siguientes habilidades:

- Analizar de manera crítica la real importancia de la función bodegas en la rentabilidad y eficiencia de la organización.
- Conocer e implementar técnicas modernas para la toma física del inventario.
- Elaborar programas de pedidos a la función de compras a través del cálculo del stock mínimo y máximo y del lote económico de compra.
- Medir la eficiencia de la gestión de las bodegas mediante índices de rendimiento.
- Examinar la gestión de las bodegas y explorar alternativas de mejoramiento.
- Manejar todos los documentos de soporte para un adecuado control de stocks.

Henry Soria

EXPERTO EN MANEJO DE INVENTARIOS



- MBA Especializado en Productividad y Costos de la Universidad Andina Simón Bolívar Ecuador.
- Diplomado Superior en diseño curricular ESPE.
- Ingeniero Comercial Universidad Central Del Ecuador.
- Jefe Costos y Finanzas en Diners Club del Ecuador.
- Profesional en Administración, Contabilidad y Finanzas, con
- Experiencia en cargos de jefatura en el área Financiera y Administrativa en una de las empresas más destacadas del sector financiero y en la empresa líder en el sector alimenticio en el Ecuador. Ha participado en el desarrollo e implementación de proyectos aplicables al área financiera y de negocio.
- Instructor de la Escuela de Negocios de la Cámara de Comercio de Quito en el área de Manejo de Inventarios, Contabilidad, Finanzas, Costos y Control de Gestión, Administración y Procesos.

Complementa tu formación gratuitamente

TU NEGOCIO
EN MARCHA

En reconocimiento a la confianza que has depositado en nosotros para potenciar tu formación académica, ponemos a tu disposición un curso complementario y asincrónico a través de la plataforma Moodle.

CURSO: Servicio al Cliente

APRENDERÁS:

- 1. Neuroservicios
- 2. Prestación de servicios
- 3. Leyes de la persuasión
- 4. Conocer a mi cliente
- 5. Cómo gestionar un servicio de excelencia?
- 6. Errores en el servicio al cliente

Completa el curso según tu disponibilidad de tiempo

Duración Total:

2 horas









capacitacion@lacamaradequito.com

www.ccq.edu.ec

